



КонсультантПлюс

Решение Думы Тюменского муниципального
района от 25.12.2015 N 39

(ред. от 30.10.2020)

"Об утверждении Положения об управлении
образования Администрации Тюменского
муниципального района"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 23.03.2021

ДУМА ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ от 25 декабря 2015 г. N 39

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Список изменяющих документов

(в ред. решений Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101,
от 25.08.2017 N 242, от 27.04.2018 N 326, от 27.02.2019 N 435,
от 30.10.2020 N 27)

Руководствуясь Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьей 22](#) Устава муниципального образования Тюменский муниципальный район, Дума Тюменского муниципального района решила:

1. Утвердить [Положение](#) об управлении образования Администрации Тюменского муниципального района в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Думы Тюменского муниципального района:

от 28.05.2009 N 735 "Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации Тюменского муниципального района в новой редакции";

от 26.03.2010 N 891 "О внесении изменений и дополнений в решение Думы Тюменского муниципального района от 28.05.2009 N 735 "Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации Тюменского муниципального района";

от 24.06.2011 N 131 "О внесении изменений и дополнений в решение Думы Тюменского муниципального района от 28.05.2009 N 735 "Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации Тюменского муниципального района";

от 24.02.2012 N 245 "О внесении изменений в решение Думы Тюменского муниципального района от 28.05.2009 N 735 "Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации Тюменского муниципального района";

от 02.11.2012 N 346 "О внесении изменения в решение Думы Тюменского муниципального района от 28.05.2009 N 735 "Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации Тюменского муниципального района в новой редакции";

от 01.11.2013 N 494 "О внесении изменений в решение Думы Тюменского муниципального района от 28.05.2009 N 735 "Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации Тюменского муниципального района в новой редакции";

от 27.02.2015 N 713 "О внесении изменений в решение Думы Тюменского муниципального района от 28.05.2009 N 735 "Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации Тюменского муниципального района в новой редакции";

от 28.08.2015 N 811 "О внесении изменений в решение Думы Тюменского муниципального района от 28.05.2009 N 735 "Об утверждении Положения об управлении образования администрации Тюменского муниципального района в новой редакции".

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и правотворчеству.

Председатель Думы
В.В.КЛИМЕНКО

Приложение
к решению Думы
Тюменского муниципального района
от 25.12.2015 N 39

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Список изменяющих документов
(в ред. решений Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101,
от 25.08.2017 N 242, от 27.04.2018 N 326, от 27.02.2019 N 435,
от 30.10.2020 N 27)

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением регулируется правовой статус, структура и организация деятельности управления образования Администрации Тюменского муниципального района (далее - управление образования).

1.2. Управление образования является отраслевым органом (структурным подразделением) Администрации Тюменского муниципального района (далее - Администрация района).

1.3. Управление образования осуществляет свою деятельность в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами Тюменской области, [Уставом](#) муниципального образования Тюменский муниципальный район, муниципальными правовыми актами Тюменского муниципального района, настоящим Положением.

1.4. Полное наименование управления образования: управление образования Администрации Тюменского муниципального района.

Сокращенное наименование управления образования: управление образования АТМР.

1.5. Управление образования обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением, образованным для осуществления управленческих функций.

1.6. Управление образования имеет лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, печать, бланки и штампы со своим наименованием.

1.7. Управление образования обладает правами и обязанностями участника бюджетного процесса в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

1.8. Место нахождения управления образования: Россия, Тюменская область, г. Тюмень.

Адрес управления образования указывается в едином государственном реестре юридических лиц.

2. Структура и организационная деятельность

2.1. Структура, штатная численность и наименование должностей управления образования утверждаются распоряжением Администрации района.
(п. 2.1 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

2.2. Управление образования возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности заместителем Главы района, директором административного департамента, по представлению заместителя Главы района, курирующего направления деятельности социальной сферы, в соответствии с действующим трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе.
(в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.04.2018 N 326)

2.3. Права и должностные обязанности начальника управления устанавливаются должностной инструкцией, утверждаемой заместителем Главы района, курирующим направления деятельности социальной сферы.
(в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.04.2018 N 326)

2.4. Начальник управления:

2.4.1. осуществляет руководство деятельностью управления образования, координацию работы структурных подразделений и сотрудников управления образования по выполнению возложенных на них задач и функций;

2.4.2. утверждает положения о структурных подразделениях, входящих в состав управления образования;

2.4.3. определяет полномочия и распределяет обязанности между работниками управления образования, согласовывает должностные инструкции работников управления образования, разрабатывает должностные инструкции руководителей подведомственных управлению образования организаций;
(в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.04.2018 N 326)

2.4.4. вносит на рассмотрение Главе Тюменского района предложения о численности и наименованиях должностей управления образования. Согласовывает штатное расписание в соответствии с численностью и наименованиями должностей управления образования, утвержденными распоряжением Администрации района;
(в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 30.10.2020 N 27)

2.4.5. вносит на рассмотрение заместителю Главы района, директору административного департамента, предложения о назначении на должность и освобождении от должности работников управления образования (за исключением заместителя начальника управления), о применении поощрения и дисциплинарных взысканий к ним;
(пп. 2.4.5 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.04.2018 N 326)

2.4.6. принимает участие в решении в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами Тюменского муниципального района о муниципальной службе вопросов, связанных с прохождением муниципальной службы в управлении образования;
(пп. 2.4.6 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.04.2018 N 326)

2.4.7. действует без доверенности от имени управления образования, представляет его во всех органах государственной власти и местного самоуправления, учреждениях и организациях;

2.4.8. обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины в управлении образования;

2.4.9. подписывает документы в соответствии с компетенцией управления образования;

2.4.10. издает по вопросам, отнесенным к компетенции управления образования, правовые акты в форме приказов;

2.4.11. осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами Тюменского муниципального района, настоящим Положением, должностной инструкцией.

2.5. Заместитель начальника управления назначается на должность и освобождается от должности заместителем Главы района, директором административного департамента, по представлению заместителя Главы района, курирующего направления деятельности социальной сферы.
(п. 2.5 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.04.2018 N 326)

2.6. Права и должностные обязанности заместителя начальника управления устанавливаются должностной инструкцией, утверждаемой заместителем Главы района, курирующим направления деятельности социальной сферы.
(п. 2.6 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.04.2018 N 326)

2.7. В случае временного отсутствия начальника управления (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и другие обстоятельства) исполнение обязанностей начальника управления возлагается на заместителя начальника управления.

2.8. Управление образования осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями деятельности и планами работы Администрации района.

2.9. Управление образования непосредственно подчиняется в своей деятельности заместителю Главы района, курирующего направления деятельности социальной сферы.
(в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.04.2018 N 326)

2.10. Переименование, прекращение деятельности управления образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании решения Думы Тюменского муниципального района.
(п. 2.10 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

2.11. Деятельность управления образования финансируется из средств бюджета муниципального образования Тюменский муниципальный район. Управление образования использует бюджетные средства в соответствии с бюджетной сметой.

3. Задачи

Управление образования в процессе своей деятельности решает следующие основные задачи:

3.1. Реализация полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Тюменский муниципальный район по решению вопросов местного значения в сфере образования.

3.2. Осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.
(п. 3.2 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 25.08.2017 N 242)

3.3. Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Тюменский муниципальный район, осуществление перераспределенных с органами государственной власти Тюменской области полномочий.

3.4. Развитие школьного спорта на территории Тюменского муниципального района с целью решения вопросов местного значения по обеспечению условий для развития школьного спорта.

4. Функции

4.1. Для решения задачи по реализации полномочий органов местного самоуправления Тюменского муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования управление образования реализует следующие функции:

4.1.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего,

основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

4.1.2. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4.1.3. решение вопросов по созданию, реорганизации, ликвидации от имени Администрации района муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и иных подведомственных управлению образования муниципальных организаций (далее - подведомственные организации), осуществление от имени Администрации района функций и полномочий учредителя подведомственных организаций;
(пп. 4.1.3 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

4.1.4. обеспечение содержания зданий и сооружений подведомственных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий совместно с иными структурными подразделениями Администрации района;
(пп. 4.1.4 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

4.1.5. учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление подведомственных образовательных организаций за конкретными территориями Тюменского муниципального района;

4.1.6. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Тюменского муниципального района.
(пп. 4.1.6 введен [решением](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.02.2019 N 435)

4.2. Для решения задачи по осуществлению мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, управление образования реализует следующие функции:
(п. 4.2 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 25.08.2017 N 242)

4.2.1. проведение организационных мероприятий, направленных на обеспечение организации отдыха несовершеннолетних во время каникул, а также на обеспечение безопасности их жизни и здоровья;
(пп. 4.2.1 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 25.08.2017 N 242)

4.2.2. содействие организации занятости несовершеннолетних во время каникул.

4.3. Для решения задачи по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Тюменский муниципальный район, осуществлению перераспределенных с органами государственной власти Тюменской области полномочий, управление образования реализует функции, направленные на исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Тюменский муниципальный район, исполнение перераспределенных с органами государственной власти Тюменской области полномочий, закрепленных муниципальными правовыми актами Администрации района за управлением образования, исполняет соответствующие полномочия, установленные вышеуказанными актами Администрации района.

4.4. Для решения задачи по развитию школьного спорта управление образования осуществляет следующую функцию:

4.4.1. координация деятельности подведомственных учреждений в части развития школьного спорта.

5. Полномочия

5.1. В рамках реализации функции по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) управление образования осуществляет следующие полномочия:

5.1.1. организует деятельность по оказанию образовательных услуг подведомственными образовательными организациями;

5.1.2. в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами, формирует и реализует муниципальные программы в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

5.1.3. координирует проведение районных и массовых мероприятий для обучающихся и педагогических работников подведомственных образовательных организаций;
(пп. 5.1.3 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

5.1.4. разрабатывает поправочные коэффициенты к нормативам финансового обеспечения расходов на предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в подведомственных образовательных организациях;

5.1.5. организует бесплатную перевозку между поселениями обучающихся в подведомственных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы.

5.2. В рамках реализации функции по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях:

5.2.1. организует деятельность по оказанию подведомственными образовательными организациями услуг по присмотру и уходу за детьми;

5.2.2. производит расчет нормативов возмещения расходов на осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание детей в подведомственных образовательных организациях.

5.3. В рамках реализации функции по решению вопросов по созданию, реорганизации, ликвидации от имени Администрации района подведомственных организаций, осуществлению от имени Администрации района функций и полномочий учредителя подведомственных организаций управление образования осуществляет следующие полномочия:
(п. 5.3 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

5.3.1. осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных организаций, предусмотренные муниципальными правовыми актами Администрации района;
(пп. 5.3.1 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

5.3.2. проводит совещания, семинары, конференции, круглые столы и иные мероприятия с участием подведомственных организаций;
(пп. 5.3.2 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

5.3.3. осуществляет ведомственный контроль за деятельностью подведомственных организаций, в том числе проводит комплексные и тематические проверки их деятельности, ревизии финансово-хозяйственной деятельности;
(пп. 5.3.3 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

5.3.4. вносит на рассмотрение заместителю Главы района, директору административного департамента предложения о назначении на должность и освобождении от должности руководителей подведомственных организаций, о применении мер дисциплинарного взыскания и поощрения к руководителям подведомственных организаций;
(пп. 5.3.4 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.04.2018 N 326)

5.3.5. выполняет функции главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных организаций;
(пп. 5.3.5 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

5.3.6. выступает с предложениями по совершенствованию условий и форм оплаты труда работников и руководителей подведомственных организаций;
(пп. 5.3.6 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

5.3.7. согласовывает программы развития подведомственных образовательных организаций, если иное не установлено законодательством об образовании;

5.3.8. в случаях, предусмотренных законодательством об образовании, обеспечивает перевод обучающихся подведомственных образовательных организаций в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;

5.3.9. Дает разрешение на прием детей в подведомственные образовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте менее шести лет и шести месяцев или более восьми лет;

5.3.10. содействует подведомственным образовательным организациям:

в организации охраны здоровья обучающихся, организации питания обучающихся;

в организации библиотечного обслуживания обучающихся;

в расследовании несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в образовательной организации;

в организации занятости несовершеннолетних;

в проведении мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся;

(пп. 5.3.10 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

5.3.11. оказывает содействие в получении методической помощи подведомственным образовательным организациям в решении вопросов, относящихся к компетенции образовательных организаций;

(пп. 5.3.11 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

5.3.12. учреждает награды управления образования и осуществляет награждение ими в соответствии с утвержденным управлением образования порядком.

(пп. 5.3.12 введен [решением](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.04.2018 N 326)

5.4. В рамках реализации функции по обеспечению содержания зданий и сооружений подведомственных организаций, обустройству прилегающих к ним территорий совместно с иными структурными подразделениями Администрации района управление образования осуществляет следующие полномочия:

(п. 5.4 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

5.4.1. организует работу по обеспечению сохранности зданий, сооружений и инженерных сетей подведомственных организаций;

(пп. 5.4.1 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

5.4.2. готовит предложения по проведению ремонтных работ зданий и сооружений, закрепленных за подведомственными организациями, обустройству прилегающих к ним территорий;

(пп. 5.4.2 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

5.4.3. содействует реализации мероприятий по гражданской обороне, мер пожарной безопасности в подведомственных организациях.

(пп. 5.4.3 в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.05.2016 N 101)

5.5. В рамках реализации функции по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закреплению подведомственных образовательных организаций за конкретными территориями Тюменского муниципального района управление образования осуществляет следующие полномочия:

5.5.1. проводит мероприятия по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, предусмотренные муниципальными правовыми актами Администрации района;

5.5.2. издает распорядительные акты о закреплении подведомственных образовательных организаций за конкретными территориями Тюменского муниципального района.

5.6. В рамках реализации функции по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Тюменского муниципального района управление образования осуществляет следующие полномочия:

5.6.1. участвует в разработке и реализации программных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в рамках своих полномочий;

5.6.2. участвует в реализации мероприятий комплексного плана противодействия идеологии терроризма Тюменского муниципального района;

5.6.3. осуществляет организацию деятельности подведомственных организаций по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма.

(п. 5.6 введен [решением](#) Думы Тюменского муниципального района от 27.02.2019 N 435)

5.7. В рамках реализации функции по проведению организационных мероприятий, направленных на обеспечение организации отдыха несовершеннолетних во время каникул, а также на обеспечение безопасности их жизни и здоровья, управление образования осуществляет следующие полномочия:
(пункт в ред. [решения](#) Думы Тюменского муниципального района от 25.08.2017 N 242)

5.7.1. планирует мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время;

5.7.2. координирует работу детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, созданных на базе подведомственных образовательных организаций;

5.7.3. взаимодействует с подведомственными организациями с целью организации комплексного обеспечения безопасности жизни и здоровья несовершеннолетних в каникулярное время.
(подпункт введен [решением](#) Думы Тюменского муниципального района от 25.08.2017 N 242)

5.8. В рамках реализации функции по содействию организации занятости несовершеннолетних во время каникул управление образования осуществляет следующие полномочия:

5.8.1. изучает потребность в рабочих местах для трудоустройства несовершеннолетних;

5.8.2. взаимодействует с органами государственной власти, местного самоуправления, структурными подразделениями Администрации района по вопросам занятости несовершеннолетних в каникулярное время.

5.9. В рамках реализации функций, направленных на исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Тюменский муниципальный район, и исполнение перераспределенных с органами государственной власти Тюменской области полномочий, закрепленных муниципальными правовыми актами Администрации Тюменского муниципального района за управлением образования, исполняет соответствующие полномочия, установленные вышеуказанными актами Администрации района.

5.10. В рамках реализации функции по координации деятельности подведомственных учреждений в

части развития школьного спорта управление образования осуществляет следующее полномочие:

5.10.1. взаимодействует с подведомственными учреждениями в области развития школьного спорта.

5.11. Управление образования осуществляет следующие общие полномочия по вопросам, относящимся к своей сфере деятельности:

планирование и отчетность в порядке, установленном Администрацией района;

осуществление мониторинга федерального и регионального законодательства;

разработка проектов муниципальных правовых актов;

проведение ревизии муниципальных правовых актов;

разработка и реализация муниципальных программ;

рассмотрение заявлений и обращений физических и юридических лиц, подготовка проектов ответов на них, заключений;

обеспечение информационного освещения своей деятельности в рамках реализации Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";

ведение внутреннего делопроизводства;

осуществление функций муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд управления образования.

5.12. Управление образования осуществляет иные полномочия, направленные на реализацию возложенных на него задач и функций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами.

6. Права

В процессе своей деятельности в рамках своих полномочий управление образования имеет право:

6.1. Взаимодействовать со всеми структурными подразделениями Администрации района, обеспечивать взаимодействие с органами местного самоуправления Тюменского муниципального района, органами местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав Тюменского муниципального района, исполнительными органами власти Тюменской области, судебными, правоохранительными и надзорными органами, юридическими и физическими лицами.

6.2. Запрашивать и получать от работников и руководителей других структурных подразделений Администрации района документы, информацию и материалы, необходимые для реализации возложенных функций и осуществления полномочий, при условии обеспечения сохранности полученных оригиналов документов и их возврата в срок, установленный по согласованию с лицом, предоставившим документ.

6.3. По согласованию с заместителем Главы Тюменского района, курирующим направления деятельности социальной сферы, вносить на рассмотрение Главы Тюменского района проекты муниципальных правовых актов Тюменского муниципального района по вопросам, отнесенным к полномочиям управления образования.

(в ред. решений Думы Тюменского муниципального района от 27.04.2018 N 326, от 30.10.2020 N 27)

6.4. Пользоваться информационными системами и банками данных, имеющимися в Администрации района, а также создавать собственные базы данных, пользоваться компьютерной, копировальной и множительной техникой Администрации района, муниципальными системами связи и коммуникации.

6.5. Подписывать служебную документацию.

6.6. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, обусловленными спецификой и особенностями своей деятельности.
